

環境與安全衛生工程系

114年度

113-2學期實習說明會

實習  
說明會

流程

繳交歷年  
成績單(紙本)

10/25

線上報名

11/6

領取學期  
實習報名表

線上報名後即可領取

公告學期實  
習錄取名單

第13-14週(預計)

面試

第9-13週, 日期待定

繳回學期  
實習報名表

(簽名完成)

11/8

簽署  
實習合約

繳回學生  
校外實習同  
意書(簽名完成)

實習行前  
座談會

資訊詳見本系學期實習公告，相關檔案皆附於學期實習公告網頁最下方。

# 注意事項、一

- 關於應繳資料，  
**歷年成績單和學期實習報名表不論實習單位一律需要繳交**，  
其他資料如履歷自傳等，依實習單位清冊上所寫「申請時  
需繳交給實習單位資料」在線上報名時上傳。
- 根據不同實習單位情況，不能完全排除延後領取畢業證書  
的可能性。
- 請自行注意實習期間，表訂為114/02/04-114/05/16，  
依據不同實習單位，實習期間會有所不同。

# 注意事項、二

- 請有意願申請的同學先確認自己符合申請資格，**10/25(五)前**繳交歷年成績單(紙本)至系辦審核。
- 申請資格：大學部四年級學生**前三學年之必修課程被當科目未達兩門**為原則。(不符資格者將提到本系實習會議討論決定是否可申請學期實習)



歷年成績單：  
至教務處門口機台申請  
歷年成績單，將紙本交  
至系辦。

教務行政管理系統

總務行政管理系統

學生資訊系統 1

[TQC.EEC測驗成績查詢](#)

[研究生論文管理系統](#)

教務相關資訊 2

[\(2012新版\) 課程介紹查詢](#)

[課程科目綱要查詢\(101學年之前\)](#)

[上課日誌](#)

[教師課表\(2016版\)](#)

[教室課表\(2016版\)](#)

[班級課表\(2016版\)](#)

[學生修課資料綜合查詢](#)

[期末教學評量](#)

[教學意見回饋](#)

[教學回饋意見查詢](#)

[通識可選課程查詢\(學生\)](#)

[學生個人課表\(2016版\)](#)

[暑修開課狀況查詢](#)

[語言中心英檢普查-學生查詢](#)

[\(學生\) 查詢微學分課程](#)

[學生證照查詢](#)

[學程修習狀況查詢](#)

[學生實習資料確認](#)

[學生成績查詢](#)

[學生成績明細查詢](#)

[學生自傳撰寫](#)

學生畢業條件狀況查詢 3

[畢業生離校程序](#)

# 如何查詢 必修課程修習狀況

程式編號：reg12

## 查詢：學生畢業條件狀況查詢

本系統所載資料，僅供查詢參考，是否符合畢業資格規定，仍需依系(所)、教務處之審查為準。  
如對修課資料有疑義，請洽詢教務處註冊課務組或進修組

### 畢業條件狀況查詢

明細	類別	是否通過
明組	生活與服務	已通過
	系訂畢業資格	尚未通過
明組	校訂證照	已通過
明組 4	課程修習狀況	

畢業相關規定：畢業前需取得「中臺科技大學環境與安全衛生工程系專業能力提升實施辦法」所列專業積分6分(含)以上，始得畢業。

畢業相關規定連結：[點此連結畢業相關規定](#)

同學課程修習狀況查詢

修課類別	應修學分數	已修過學分數	正在修習中學分數
必修課程學分數			
選修課程學分數(畢業學分減去必修學分與發展通識學分)			
通識課程學分數			
已修非專業選修學分數			

備註:

1. 專業選修指的是在課程規劃中的選修課，非專業選修指的是不在課程規劃中的課程
2. 成績尚未送出之當學期修課不列入此對照表中
3. 是否符合系所畢業資格，請參看系所相關規定。
4. 課程名稱後面括號備註(外系)者，表示該課程是修習非本系所開的課程，請參看系上的畢業規定有否相關限制。
5. 請務必注意「重複修相同名稱之課程僅承認一次」。請參看學則第12條

1100

看這邊的必修部分

必修課程修習狀況

開課學年期	課程名稱	學分數	已修習課程	成績
1 上	大一英文(一)	2.0	大一英文(一)	50
3 上	時間、空間、多元文化	2.0	正在修習中	
3 下	實用生活美		尚未修習此課程	

修了但不及格=分數會顯示紅字

已選課=正在修習中

忘記修=尚未修習



# 注意事項、三

- 於**11/6(三)前**完成線上報名，請注意線上報名與繳交歷年成績單截止日期不同。
- **線上報名，一梯次僅可申請一次且送出後不可修改，錄取者不可進行下一梯次申請。**
- 履歷自傳、其他證明文件請於線上報名時，在表單內上傳。履歷自傳格式之檔案附於學期實習公告網頁最下方，供同學自行下載，亦可使用自己的格式，但請務必提供基本資料與自傳。建議上傳檔案時整理成一份PDF檔案為佳。

# 注意事項、四

- 預計將進行1-2梯次左右線上報名  
需特別注意：
  1. 每一梯次僅可申請一次且送出後不可修改。
  2. **錄取者不可進行下一梯次申請**。
  3. **不少實習單位僅接受一梯面試**，故第2梯次線上報名能選擇的實習單位比起第1梯次會少很多，**請把握機會在第1梯次就錄取**。
  4. 未於10/25(五)前繳交歷年成績單者不可申請。
- **各實習單位有不同條件，請務必自行確認清楚**。若同學未自行確認符合實習單位條件，導致不被錄取或中途取消實習等結果請自負。

# 注意事項、五

- 關於面試時間安排，期間為11/11-11/22。
- **請優先保留**  
11/13(三)整天、11/14(四)整天、11/15(五)上午、  
11/20(三)整天、11/21(四)整天、11/22(五)上午、  
將先詢問實習單位以上時段安排面試。
- **以上時段如果與期中考撞期，請於線上報名時告知期中考時段。**
- **請盡量配合安排面試時間，早點面試若未被錄取才有時間申請另一個實習單位面試。**

# 注意事項、六

- **可先準備履歷自傳與其他證明文件，待確定欲申請之實習單位後再線上報名。**
- 部分實習單位尚未回覆，請密切注意實習單位清冊之更新。若有新增單位，報名表也會新增該單位之選項。
- 請對尚未回覆單位有興趣的同學注意，如果您想報名的單位因為還沒回覆而不在報名表選擇上，請您先不要送出報名申請，因為線上報名僅能申請一次且送出後不可修改，**建議等該單位確定是否提供實習名額後再送出線上報名申請。**

# 注意事項、七

- 完成線上報名後，到系辦領取學期實習報名表(紙本)，需在報名表上簽名，並找班導簽名後於**11/8(五)前**交回系辦(主任和副主任欄位可空著直接交到系辦)。
- 繳交歷年成績單後改不申請學期實習亦可，請到系辦領回成績單即可。
- 請於**錄取後、實習開始前**，自行下載**學生校外實習同意書**，簽完名後交回系辦。  
(檔案在學期實習公告網頁最下方)

# 注意事項、八

- **面試前務必先做好功課**

- 請事先瞭解欲前往面試的公司業務內容。

- 請預先準備好自我介紹，部分公司面試時可能要求以簡報報告方式進行自我介紹，建議都先準備好以備不時之需。自我介紹簡報除了基本資料，可多放證照及其他加分資料。

# 實習期間行程

- 實習期間共有**2次訪視**，訪視皆需要填寫學習計畫表，需要實習主管、訪視教師、學生三方簽名。檔案附於學期實習公告網頁最下方。
- 實習期間共有**2次返校報告**，報告15分鐘，提問討論5分鐘。

# 注意事項、成績與出缺勤

- 實習單位成績佔實習總成績的**70%**。
- 實習口頭報告成績佔實習總成績的**15%**。
  - 實習生應返校進行簡報，共計2次，簡報時間達15分鐘以上為原則。
  - 口頭報告成績由兩位以上(含)任課教師依內容優劣給分並平均之。
- 實習書面報告成績佔實習總成績的**15%**。
  - 書面報告採A4格式，Microsoft Word撰寫，格式另訂。
  - 書面報告由本系副主任依內容優劣給分。
  - 書面報告於最後一次口頭報告當日繳交，無故未繳交者書面報告成績以零分計算，特殊原因者由實習委員會討論補繳日期及成績採計方式。
- **上述三種成績任一為零分則實習分數以零分計。**
- **實習單位成績不及格則實習總成績以實習單位給分計，且實習單位不給分則實習總成績以零分計。**

# 注意事項、成績與出缺勤

- 實習生應按照實習單位規定時間準時上下班，不得任意遲到早退。
- 請假程序依實習單位規定辦理。請假規定請同時符合學校與實習單位規定，意即如果實習單位規定較嚴格，請符合實習單位規定。
  - 本系規定：
    - 當月遲到早退、事病假及生理假合計以不超過4天(32小時)為原則。
    - 有下列情形之一者，實習生之實習成績以不及格論，但發生重大事故者應由實習委員會討論議決處置方案。
      - 當月無故曠班累計達2日者。
      - 學期實習生實習期間無故曠班累計達3日者。
      - 實習期間總出勤率未達90%者。
- 總出勤率需達90%以上，但請實習生勿濫用可請假的時數，以避免造成實習單位認為實習表現不認真而給予低分甚至不予評分。

# 特別注意事項

- 請實習生**勿濫用可請假的時數**，以免造成實習單位認為實習表現不認真而給予低分、不予評分或中途退回實習生。
- 請實習生認真對待實習，若表現不佳導致被實習單位中途退回或評分不及格，則無法取得此門課的選修10學分，**可能導致畢業學分不足而延畢**。
- 若實習期間有任何問題(實習單位要求之工作內容不合理或實習單位表示不滿意實習表現等)，**請第一時間向本系老師或系辦反應**，系上都會從旁協助。

實習  
說明會

繳交歷年  
成績單(紙本)

10/25

線上報名

11/6

領取學期  
實習報名表

線上報名後即可領取

繳回學期  
實習報名表

(簽名完成)

11/8

公告學期實  
習錄取名單

第13-14週(預計)

面試

第9-13週，日期待定

簽署  
實習合約

繳回學生  
校外實習同  
意書(簽名完成)

實習行前  
座談會

提醒

資訊詳見本系學期實習公告，相關檔案皆附於學期實習公告網頁最下方。