

論文題目操作說明

本功能位於校務行政系統的**共用行政管理系統**→**研究生論文作業**→**學生論文作業**→**論文題目**，如下圖所示。



點選進入後，顯示畫面，如下圖。

輸入論文題目中文、論文題目英文(均為必須輸入)。輸入完畢後，按下「儲存」會將所輸入論文題目的資料儲存下來。

將會看到儲存成功的訊息視窗，如下圖所示：



指導教授登錄操作說明

本功能位於校務行政系統的**共用行政管理系統**→**研究生論文作業**→**學生論文作業**→**指導教授登錄**，如下圖所示。



點選進入後，顯示畫面，如下圖。

申請指導教授登錄的方式為：首先按下左上角的「新增」。

接著進入下圖的新增頁面。

1. 指導教授的**指導教授**，只能輸入一筆資料。
2. 指導教授的**共同指導教授**，可輸入多筆資料。

按「查詢」找到自己的指導教授



點資料列的員工編號或姓名點選下去



根據上一張圖，點選下去，會自動帶出校內指導教授姓名、校內指導教授身份證字號、校內指導教授最高學歷、校內指導教授服務單位、校內指導教授任職單位地址、職稱，但電話(公)或電話(私)若在人事資料有填寫會自動帶出



GAMID : DEM025A

指導教授登錄

新增作業

學號:

學生姓名:

目前階段: 指導教授申請

校內校外: ☒ 校內 ☐ 校外

指導教授: ☒ 指導教授 ☐ 共同指導教授

*姓名:

*身份證字號:

*戶籍地址:

*最高學歷:

*服務單位:

*任職單位地址:

*職稱: 請選擇

*電話(公):

*電話(私):

備註:

*口試費: ☐ 是 ☒ 否

*地區: 請選擇

其次輸入戶籍地址、電話(公)、電話(私)、傳真。(電話(公)、電話(私)必須輸入一項即可)

查詢 Help GAMID : DBM025A

指導教授登錄

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請
校內校外：☒ 校內 ☐ 校外
指導教授：☒ 指導教授 ☐ 共同指導教授
姓名：
身份證字號：
戶籍地址：
最高學歷：
服務單位：
任職單位地址：
職稱：
電話(公)：
電話(私)：
傳真：
口試費：☐ 是 ☒ 否
地區：請選擇

儲存 清除

其次選擇口試費、最後選擇地區

查詢 Help GAMID : DBM025A

指導教授登錄

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請
校內校外：☒ 校內 ☐ 校外
指導教授：☒ 指導教授 ☐ 共同指導教授
姓名：
身份證字號：
戶籍地址：
最高學歷：
服務單位：
任職單位地址：
職稱：
電話(公)：
電話(私)：
傳真：
口試費：☒ 是 ☐ 否
地區：

儲存 清除

輸入完畢後，按下「儲存」。

查詢 Help GAMID : DBM025A

指導教授登錄

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請
校內校外：☒ 校內 ☐ 校外
指導教授：☒ 指導教授 ☐ 共同指導教授
姓名：
身份證字號：
戶籍地址：
最高學歷：
服務單位：
任職單位地址：
職稱：
電話(公)：
電話(私)：
傳真：
口試費：☒ 是 ☐ 否
地區：

儲存 清除

若「校內校外」選擇「校外」，點選指導教授姓名  的選單

查詢 Help

GAMID : DBM025A

指導教授登錄

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請
校內校外：☐ 校內 ☒ 校外
指導教授：☒ 指導教授 ☐ 共同指導教授
姓名：
*身份證字號：
*戶籍地址：
*最高學歷：
*服務單位：
*任職單位地址：
職稱：請選擇
*電話(公)：
*電話(私)：
傳真：
*口試費：☐ 是 ☒ 否
地區：請選擇
儲存 清除

訊息會顯示「若為校外教授，則請直接輸入相關資料！」



在校外指導教授的欄位上依序輸入姓名、身份證字號、戶籍地址、最高學歷、服務單位、任職單位地址、職稱、電話(公)、電話(私)、傳真，選擇口試費、輸入地區。輸入完畢後，按下「儲存」會將所輸入指導教授的資料儲存下來。

查詢 Help

GAMID : DBM025A

指導教授登錄

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請
校內校外：☐ 校內 ☒ 校外
指導教授：☒ 指導教授 ☐ 共同指導教授
姓名：
*身份證字號：
*戶籍地址：
*最高學歷：
*服務單位：
*任職單位地址：
職稱：
*電話(公)：
*電話(私)：
傳真：
*口試費：☒ 是 ☐ 否
地區：
儲存 清除

按下「儲存」後，將會看到「請確認指導教授相關資料是否正確！」的訊息視窗，按「確定」



將會看到新增成功的訊息視窗，如下圖所示：



查詢指導教授登錄的方式為：點選進入後，顯示學生資料畫面(如下圖)，按下「開始查詢」。

新增 Help

GAMID : DBM025E

指導教授登錄

查詢作業

學號：[]
 學生姓名：[]
 目前階段：指導教授申請

開始查詢 清除

查到該學生所輸入的指導教授與共同指導教授

1. 指導教授只能按「修改」而不可刪除
2. 共同指導教授，可按修改也可刪除

新增 Help

GAMID : DBM025E

指導教授登錄

查詢作業

學號：[]
 學生姓名：[]
 目前階段：指導教授申請

開始查詢 清除

類型	指導教授姓名	服務單位	校內/校外	修改	刪除
指導教授	[]	[]	校內	修改	
共同指導教授	[]	[]	校內	修改	刪除
共同指導教授	[]	[]	校外	修改	刪除

按「修改」進入指導教授登錄的修改畫面

新增 Help

GAMID : DBM025E

指導教授登錄

查詢作業

學號：[]
 學生姓名：[]
 目前階段：指導教授申請

開始查詢 清除

類型	指導教授姓名	服務單位	校內/校外	修改	刪除
指導教授	[]	[]	校內	修改	
共同指導教授	[]	[]	校內	修改	刪除
共同指導教授	[]	[]	校外	修改	刪除

可作修改的有校內校外、戶籍地址、最高學歷、服務單位、任職單位地址、職稱、電話(公)、電話(私)、傳真、地區。修改完畢後，按「儲存」。

查詢 Help

GAMID : DBM025U

指導教授登錄

修改作業

學號：
 學生姓名：
 目前階段：指導教授申請
 校內校外：☒ 校內 ☐ 校外
 指導教授：☐ 指導教授 ☒ 共同指導教授
 姓名：
 身份證字號：
 戶籍地址：
 最高學歷：
 服務單位：
 任職單位地址：
 職稱：
 電話(公)：
 電話(私)：
 傳真：
 口試費：☐ 是 ☒ 否
 地區：

儲存 清除

將會看到儲存成功的訊息視窗，如下圖所示：



按「刪除」

新增 Help

GAMID : DBM025E

指導教授登錄

查詢作業

學號：
 學生姓名：
 目前階段：指導教授申請

開始查詢 清除

類型	指導教授姓名	服務單位	校內/校外	修改	刪除
指導教授			校內	修改	刪除
共同指導教授			校內	修改	刪除
共同指導教授			校外	修改	刪除

出現以下的警告訊息並按「確定」，如下圖所示：



將會看到資料刪除成功的訊息視窗，如下圖所示：



考試委員登錄操作說明

本功能位於校務行政系統的**共用行政管理系統**→**研究生論文管理**→**學生論文作業**→**考試委員登錄**，如下圖所示。



點選進入後，顯示畫面，如下圖。

申請考試委員登錄的方式為：首先按下左上角的「新增」。

點選進入後，顯示畫面，如下圖。

按「查詢」找到自己的考試委員



點資料列的員工編號或姓名點選下去



根據上一張圖，點選下去，會自動帶出校內考試委員姓名、校內考試委員身份證字號、校內考試委員最高學歷、校內考試委員服務單位、校內考試委員任職單位地址、職稱，但電話(公)或電話(私)若在人事資料有填寫會自動帶出

查詢 Help

GAMID: QBW030A

考試委員登錄

新輸入案

學號: [text box]
學生姓名: [text box]
目前階級: 指導教授申請
校內校外: ☒ 校內 ☐ 校外
姓名: [text box]
身份證字號: [text box]
戶籍地址: [text box]
最高學歷: [text box]
服務單位: [text box]
任職單位地址: [text box]
職稱: 請選擇
電話(公): [text box]
電話(私): [text box]
傳真: [text box]
口試費: ☒ 是 ☐ 否
地區: 請選擇

儲存 清除

其次輸入戶籍地址、電話(公)、電話(私)、傳真，選擇口試費，最後選擇地區。
輸入完畢後，按下「儲存」。

查詢 Help

GAMID : DBM030A

考試委員登錄

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請
校內校外：☒ 校內 ☐ 校外
姓名：
身份證字號：
戶籍地址：
最高學歷：
服務單位：
任職單位地址：
職稱：
電話(公)：
電話(私)：
傳真：
口試費：☐ 是 ☒ 否
地區：
儲存 清除

若校內校外選擇「校外」，點選考試委員姓名  的選單。

查詢 Help

GAMID : DBM030A

考試委員登錄

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請
校內校外：☐ 校內 ☒ 校外
姓名：
身份證字號：
戶籍地址：
最高學歷：
服務單位：
任職單位地址：
職稱：請選擇
電話(公)：
電話(私)：
傳真：
口試費：☐ 是 ☒ 否
地區：請選擇
儲存 清除

將會看到「若為校外教授，則請直接輸入相關資料！」訊息視窗如下圖所示：



在校外考試委員的欄位上依序輸入姓名、身份證字號、戶籍地址、最高學歷、服務單位、任職單位地址、選擇職稱、電話(公)、電話(私)、傳真，選擇口試費、輸入地區。輸入完畢後，按下「儲存」會將所輸入考試委員的資料儲存下來。

查詢 Help GAMID : DBM030A

考試委員登錄

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請
校內校外：☐ 校內 ☒ 校外

*姓名：
*身份證字號：
*戶籍地址：
*最高學歷：
*服務單位：
*任職單位地址：
*職稱：
*電話(公)：
*電話(私)：
傳真：
*口試費：☐ 是 ☒ 否
*地區：

儲存 清除

將會看到新增成功的訊息視窗，如下圖所示：



查詢指導教授登錄的方式為：首先按下左上角的「查詢」。

查詢考試委員登錄的方式為：點選進入後，顯示學生資料畫面(如下圖)，按下「開始查詢」。

新增 Help GAMID : DBM030E

考試委員登錄

查詢作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請

開始查詢 清除

查到該學生的考試委員(指導教授與共同指導教授若有設定為考試委員亦會顯示，不可修改或删除，若要變更為非「考試委員」需由「指導教授登錄」修改)

新增 Help GAMID : DBM030E

考試委員登錄

查詢作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請

開始查詢 清除

本校/非本校	指導教授/共同指導教授	姓名	最高學歷	服務單位	職稱	修改	刪除
本校	指導教授		碩士		教授		
本校	共同指導教授		博士		教授		
非本校	共同指導教授		教授		教授		
本校			博士		教授	修改	刪除
非本校			博士		教授	修改	刪除

按「修改」，進入考試委員的修改畫面

新增 Help

GAMID : DBM030E

考試委員登錄

查詢作業

學號:
 學生姓名:
 目前階段: 指導教授申請

開始查詢 清除

本校/非本校	指導教授/共同指導教授	姓名	最高學歷	服務單位	職稱	修改	刪除
本校	指導教授		碩士		教授		
本校	共同指導教授		博士		教授		
非本校	共同指導教授		教授		教授	修改	刪除
本校			博士		教授	修改	刪除
非本校			博士		教授	修改	刪除

可作修改欄位有校內校外、戶籍地址、最高學歷、服務單位、任職單位地址、職稱、電話(公)、電話(私)、傳真、口試費、地區，其中電話(公)與電話(私)則必須輸入一項即可

查詢 Help

GAMID : DBM030U

考試委員登錄

修改作業

學號:
 學生姓名:
 目前階段: 指導教授申請
 校內校外: ☒ 校內 ☐ 校外
 姓名:
 *身分證字號:
 *戶籍地址:
 *最高學歷:
 *服務單位:
 *任職單位地址:
 *職稱:
 *電話(公):
 *電話(私):
 傳真:
 *口試費: ☐ 是 ☒ 否
 *地區:

儲存 清除

修改完後，按下「儲存」

查詢 Help

GAMID : DBM030U

考試委員登錄

修改作業

學號:
 學生姓名:
 目前階段: 指導教授申請
 校內校外: ☒ 校內 ☐ 校外
 姓名:
 *身分證字號:
 *戶籍地址:
 *最高學歷:
 *服務單位:
 *任職單位地址:
 *職稱:
 *電話(公):
 *電話(私):
 傳真:
 *口試費: ☐ 是 ☒ 否
 *地區:

儲存 清除

將會看到儲存成功的訊息視窗，如下圖所示:



按「刪除」

新增 Help

GAMID : DBM030E

考試委員查錄

查詢作業

*學號:

學生姓名:

目前階段: 指導教授申請

本校/非本校	指導教授/共同指導教授	姓名	最高學歷	服務單位	職稱	修改	刪除
本校	指導教授		碩士		教授		
本校	共同指導教授		博士		教授		
非本校	共同指導教授		教授		教授		
本校			博士		教授	修改	刪除
非本校			博士		教授	修改	刪除

出現以下的警告訊息並按「確定」，如下圖所示：



將會看到資料刪除成功的訊息視窗，如下圖所示：



變更指導教授操作說明

本功能位於校務行政系統的**共用行政管理系統**→**研究生論文管理**→**學生論文作業**→**變更指導教授**，如下圖所示。



點選進入後，顯示畫面，如下圖。

申請變更指導教授的方式為：首先按下左上角的「新增」。

接著進入下圖的新增頁面。

若新指導教授資料「校內校外」選擇「校內」，點選姓名的 選單

查詢

Help

GAMID : DBM035A

變更指導教授

新增作業

學號：
學生姓名：
目前學院：指導教授申請

原指導教授資料：
校內 校外：校內
姓名：
職稱：
*口試費：
地區：

新指導教授資料：
校內 校外： ☒ 校內 ☐ 校外
姓名：
*身份證字號：

點選指導教授姓名 的選單，帶出全部老師的資料，關鍵字輸入姓名

A screenshot of a Windows Internet Explorer window displaying a web application. The title bar reads "教授 - Windows Internet Explorer". The page has a blue header bar with two links: "上一頁" (Previous Page) and "下一頁" (Next Page). Below the header, there is a search section labeled "關鍵字:" followed by a text input field and a button labeled "查詢". The main content area features a table with two columns: "員工編號" (Employee ID) and "姓名" (Name). Both columns are currently filled with grey rectangular placeholders. The status bar at the bottom shows a green checkmark icon, the text "信任的網站" (Trusted Site), and a zoom level of "100%".

按「查詢」找到自己的變更指導教授

教授 - Windows Internet Explorer

上一頁 下一頁

關鍵字: **查詢**

員工編號	姓名

信任的網站 100%

點資料列的員工編號或姓名點選下去



根據上一張圖，點選下去，會自動帶出變更指導教授姓名、變更指導教授身份證字號、變更指導教授最高學歷、變更指導教授服務單位、變更指導教授任職單位地址、職稱，但電話(公)或電話(私)若在人事資料有填寫會自動帶出



GAMID : DEM035A

變更指導教授

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請

原指導教授資料：
校內/校外：校內
*姓名：
*職稱：
*口試費：
*地區：

新指導教授資料：
校內/校外：☒ 校內 ☐ 校外
*姓名：
*身份證字號：
*戶籍地址：
*最高學歷：
*服務單位：
*任職單位地址：
*職稱：請選擇
*電話(公)：
*電話(私)：
*傳真：
*口試費：☐ 是 ☒ 否
*地區：請選擇
*事由：

儲存 清除

其次輸入戶籍地址、電話(公)、電話(私)、傳真、選擇口試費、選擇地區，最後輸入事由。輸入完畢後，按下儲存。

學院：
學生姓名：
目前學校：指導教授申請

原指導教授資料：
校內/校外：校內
姓名：
職稱：
口試費：
地區：

新指導教授資料：
校內/校外：☒ 校內 ☐ 校外
姓名：
身份證字號：
戶籍地址：
最高學歷：
服務單位：
任職單位地址：
職稱：
電話(公)：
電話(私)：
傳真：
口試費：☐ 是 ☒ 否
地區：台北
事由：12345678910

儲存 清除

或者是

若新指導教授資料「校內校外」選擇「校外」，點選變更指導教授姓名的  選單會顯示訊息「若為校外教授，則請直接輸入相關資料！」。

學院：
學生姓名：
目前學校：指導教授申請

原指導教授資料：
校內/校外：校內
姓名：
職稱：
口試費：
地區：

新指導教授資料：
校內/校外：☐ 校內 ☒ 校外
姓名：
身份證字號：
戶籍地址：
最高學歷：
服務單位：
任職單位地址：
職稱：請選擇
電話(公)：
電話(私)：
傳真：
口試費：☐ 是 ☒ 否
地區：請選擇
事由：

儲存 清除



在新指導教授資料的欄位依序輸入姓名、身份證字號、戶籍地址、最高學歷、服務單位、任職單位地址、職稱、電話(公)、電話(私)、傳真、選擇口試費、選擇地區、最後輸入事由。輸入完畢後，按下「儲存」會將所輸入變更指導教授的資料儲存下來。

查詢 Help

GAMID : DBM035A

變更指導教授

新增作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請

原指導教授資料：
校內/校外：校內
姓名：
職稱：
口試費：
地區：

新指導教授資料：
校內/校外：☐ 校內 ☒ 校外
姓名：
身份證字號：
戶籍地址：
最高學歷：
服務單位：
任職單位地址：
職稱：
電話(公)：
電話(私)：
傳真：
口試費：☐ 是 ☒ 否
地區：台北
事由：12345678910

儲存 清除

將會看到新增成功的訊息視窗，如下圖所示：



接下來才可繼續進行「送出」的動作。

查詢 Help

GAMID : DBM035U

變更指導教授

修改作業

學號：
學生姓名：
目前階段：指導教授申請

原指導教授資料：
校內/校外：校內
姓名：
職稱：
口試費：
地區：

新指導教授資料：
校內/校外：☒ 校內 ☐ 校外
姓名：
身份證字號：
戶籍地址：
最高學歷：
服務單位：
任職單位地址：
職稱：
電話(公)：
電話(私)：
傳真：
口試費：☐ 是 ☒ 否
地區：台北
事由：12345678910

儲存 送出 清除

若沒有錯誤的話，按「送出」會顯示警告訊息，如下圖所示：



按下「確定」將會顯示訊息視窗，顯示「送出成功，請記得印出申請單」。



有沒有執行「送出」的區別在於，未執行「送出」還可以修改，但是並沒有完成所有的作業。資料不算是正式的資料。



有沒有執行「送出」的區別在於，未執行「送出」還可以刪除，但是並沒有完成所有的作業。資料不算是正式的資料。



刪除將會看到如下圖的訊息視窗。



按「確定」會看到如下圖的訊息視窗。



但是按下「送出」以後，修改和刪除的連結就會不顯示，此時才算是完成變更指導教授的程序，後序需按「列印申請單」。

新增 Help CAMID : DBM03EE

變更指導教授

查詢作業

學號： []
 學生姓名： []
 目前階段：指導教授申請

開始查詢 清除

原指導教授姓名	變更後原指導教授姓名	事由	審核意見	審核日期	狀態	修改	刪除
		12345678910			審核中	列印申請單	

按「列印申請單」產生 Excel 檔的更換學位論文指導教授申請單，如下圖所示：

Microsoft Excel - 755DD000-D3C0-E109-004C-A0DD063599CA.htm [唯讀]

檔案(F) 編輯(E) 格式(O) 工具(T) 窗口(W) 幫助(H)

中臺科技大學 [] 研究所
 更換學位論文指導教授申請單

研究生姓名： []
 原指導教授： []
 新指導教授： []
 事由： 12345678910

決議： 吾願遵守規定，依本所之規定更換指導教授，如需延遲審，本人無異議。

學生簽章： _____

日期： 中 華 民 國 097 年 12 月 19 日

第 1 頁 (共 1 頁) CAPS XUM

各階段申請作業操作說明

本功能位於校務行政系統的**共用行政管理系統**→**研究生論文管理**→**學生論文作業**→**各階段申請作業**，如下圖所示。



指導教授申請階段

點選進入後，顯示畫面，如下圖。於使用「指導教授登錄」登打完成後使用本功能進行「指導教授申請」。確認登打無誤後按「送出」。

GAMID : DBM040U1

各階段申請作業

指導教授申請	第一階段-論文題目及構思	第二階段-研究進度考板	第三階段-學位考試
學年： 學期： 部別： 學制： 系科： 學號： 姓名： 聯絡電話： 論文題目(中文)： 論文題目(英文)： 審核結果：尚未通過			
送出 清除			

指導教授/共同指導教授

單位	職稱	類型	姓名	校內/校外	口試費	車馬費
	教授	指導教授		校內	是-金額：2000	嘉義700元
	教授	共同指導教授		校外	否	否
	教授	共同指導教授		校內	否	否

會顯示以下的警告訊息並按「確定」



將會顯示「送出成功，請列印相關申請單!」的訊息



按「列印指導教授同意單」

GAMID : DBM040U1

各階段申請作業

指導教授申請	第一階段 論文題目及備註	第二階段 研究進度考核	第三階段 學位考試
學年： 學期： 部別： 學制： 系科： 學號： 姓名： 聯絡電話： 論文題目(中文)： 論文題目(英文)： 審核結果：待審核			

指導教授共同指導教授

單位	職稱	類型	姓名	校內/校外	口試費	車馬費
	教授	指導教授		校內	是-金額：2000	嘉義700元
	教授	共同指導教授		校外	否	否
	教授	共同指導教授		校內	否	否

產生 Excel 檔的碩士班論文指導教授同意單，如下圖所示：

Microsoft Excel - 7FA3553B-D724-2C8A-570E-C12E103F2B24.htm [新增]

下頁(B) | 上頁(B) | 列印(B) | 設定(B) | 選擇(B) | 分類與彙整(B) | 圖表(B) | 說明(B)

中臺科技大學 研究所

碩士班論文指導教授同意單

學號： 民國 097 年 12 月 22 日

研究生姓名	出生年月日	民國
入學年月日	原署審核校	
	系審審核日	
	原審年月日	
通訊地址		
永久地址		
論文題目		
論文指導教授	民國 年 月 日	
共同指導教授	民國 年 月 日	
所系	民國 年 月 日	
備註：		
說明：		

1. 碩士班指導教授同意單請於第一學期開學後一個月內繳交_test0014。
 2. 每位教授指導研究生論文，限3人為原則_test0014。

第 1 頁 (共 1 頁)

學位考試

點選畫面上方頁籤進入「學位考試」畫面

Help

GAMID : DBM040U4

各階段申請作業

指導教授申請 第一階段-論文題目及構想 第二階段-研究進度考核 第三階段-學位考試

學年：
學期：
部別：
學制：
系科：
學號：
姓名：
聯絡電話：

論文題目(中文)：
論文題目(英文)：

*報告日期： 範例：097/01/01
*報告時間： 0 時
*報告地點：
審核結果：尚未通過

儲存 送出 清除

指導教授/共同指導教授

單位	職稱	類型	姓名	校內/校外
	教授	指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校外

考試委員

單位	職稱	類型	姓名	最高學歷	校內/校外	□試費	車馬費
	教授	指導教授		碩士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		博士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		教授	校外	是-金額：2000	
	教授			博士	校內	是-金額：2000	
	教授			博士	校外	是-金額：2000	

列印學位考試申請書 列印學位考試委員名冊 列印學位考試相關費用支付申請表 列印學位考試繳納申請書

輸入報告日期、下拉式選單選擇報告時間、輸入報告地點，按「儲存」。

Help

GAMID : DBM040U4

各階段申請作業

指導教授申請 第一階段-論文題目及構想 第二階段-研究進度考核 第三階段-學位考試

學年：
學期：
部別：
學制：
系科：
學號：
姓名：
聯絡電話：

論文題目(中文)：
論文題目(英文)：

*報告日期： 097/12/26 範例：097/01/01
*報告時間： 17 時
*報告地點： 2568教室
審核結果：尚未通過

儲存 送出 清除

指導教授/共同指導教授

單位	職稱	類型	姓名	校內/校外
	教授	指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校外

考試委員

單位	職稱	類型	姓名	最高學歷	校內/校外	□試費	車馬費
	教授	指導教授		碩士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		博士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		教授	校外	是-金額：2000	
	教授			博士	校內	是-金額：2000	
	教授			博士	校外	是-金額：2000	

列印學位考試申請書 列印學位考試委員名冊 列印學位考試相關費用支付申請表 列印學位考試繳納申請書

將會看到「儲存成功」的訊息，如下圖所示：



「儲存」只是將登打的資料「存檔」，要「申請」進行審查作業需按「送出」。

GAUID : DBM040U4

各階段申請作業

指導教授申請 第一階段-論文題目及推薦 第二階段-研究進度考卷 第三階段-學位考試

學年：
學期：
部別：
學制：
系科：
學號：
姓名：
聯絡電話：

論文題目(中文)：
論文題目(英文)：

*報告日期：097/12/26 範例：097/01/01
*報告時間：17 時
*報告地點：2580教室
審核結果：尚未通過

儲存 送出 清除

指導教授/共同指導教授

單位	職稱	類型	姓名	校內校外
	教授	指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校外

考試委員

單位	職稱	類型	姓名	最高學歷	校內校外	口試費	車馬費
	教授	指導教授		碩士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		博士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		教授	校外	是-金額：2000	
	教授			博士	校內	是-金額：2000	
	教授			博士	校外	是-金額：2000	

會顯示以下的警告訊息並按「確定」



將會看到「送出成功，請列印相關申請單！」



按「列印學位考試申請書」

Help

GAMID : DBM040U4

各階段申請作業

指導教授申請	第一階段 論文題目及摘要	第二階段 研究進度考核	第三階段 學位考試
學名： 學期： 部別： 學制： 系科： 學號： 姓名： 聯絡電話：	論文題目(中文)： 論文題目(英文)：	報告日期：097/12/26 範例：097/01/01 報告時間：17 時 報告地點：2565教室 審核結果：待審核	

儲存 送出 清除

指導教授/共同指導教授

單位	職稱	類型	姓名	校內/校外
	教授	指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校外

考試委員

單位	職稱	類型	姓名	最高學歷	校內/校外	□試費	車馬費
	教授	指導教授		碩士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		博士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		教授	校外	是-金額：2000	
	教授			博士	校內	是-金額：2000	
	教授			博士	校外	是-金額：2000	

[列印學位考試申請書](#)
[列印學位考試委員名冊](#)
[列印學位考試相關費用支付申請表](#)
[列印學位考試繳納申請書](#)

會產生 Excel 檔的碩士班學位考試申請書，列印紙本進行申請。

Microsoft Excel - 1C3C2C7F-380A-FB4E-7C00-A0F16B55542.htm [唯讀]

中臺科技大學碩士班學位考試申請書

一、研究生填寫資料： 申請日期：097年12月23日

姓名		密檢碩士論文6學分分：
學號		☐ 已修畢所規定之畢業學分——學分，准予畢業。
所別		☐ 尚修畢本學期學分且及檢附准予畢業，目前已通過必修——學分：通過——學分。

二、現已完成論文初稿，願准予參加 097 學年度 第 1 學期碩士學位考試。

論文題目

該生符合本校碩士班研究生學位考試細則相關規定，准予參加學位考試。				
教學單位推薦書				
所經辦	指導教授	所長		
行政單位推薦書				
註冊組組長	註冊組組長	課務組組長	教務長	校長

三、檢附文件如次：

- 歷年底績表一份(由所方詳實審核是否確已修畢本所規定必修科目與總學分數) test_00825678。
- 資格考合格證書一份(由所方自行決定是否辦理資格考) test_00625678。

第 1 頁 (共 1 頁) CAPPX NUM

按「列印學位考試委員名冊」



GAMID : DBM040U4

各階段申請作業

指導教授申請 **第一階段-論文題目及摘要** **第二階段-研究進度考核** **第三階段-學位考試**

學年：
學期：
部別：
學制：
系科：
學號：
姓名：
聯絡電話：

論文題目(中文)：
論文題目(英文)：

*報告日期：097/12/20 日期：097/01/01
*報告時間：17 時
*報告地點：2569教室
審核結果：待審核

儲存 送出 清除

指導教授共同指導教授

單位	職稱	類型	姓名	校內/校外
	教授	指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校外

考試委員

單位	職稱	類型	姓名	最高學歷	校內/校外	口試費	車馬費
	教授	指導教授		碩士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		博士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		教授	校外	是-金額：2000	
	教授			博士	校內	是-金額：2000	
	教授			博士	校外	是-金額：2000	

列印學位考試申請書 列印學位考試委員名冊 列印學位考試相關費用支付申請書 列印學位考試謝詞申請書

會產生 Excel 檔的碩士班學位考試委員名冊，列印紙本進行申請。

Microsoft Excel - 10C74BCD-92C6-40CB0-C6C3-9A60B6DD3F5D.htm [唯讀]

中臺科技大學碩士班學位考試委員名冊

九十七學年度 第一學期

研究生資料	所別		學號	
	姓名			
	論文題目			
	指導教授		職稱	教授
	共同指導教授		職稱	教授
	共同指導教授		職稱	教授

考試委員名冊

姓名	最高學歷	服務單位	職稱	資格符合	備註
	碩士		教授		指導教授
	博士		教授		共同指導教授
	教授		教授		共同指導教授、校外
	博士		教授		
	博士		教授		校外

附註：
1. 資格符合簡章所主管規章。
2. 隨表附呈填妥之學位考試委員聘函【5】份，請簽手用印。

所長：_____ 校長：_____

密覽 第1頁 (共1頁) CAPS NUM

按「列印學位考試相關費用支付申請表」

Help

GAMID : DBM040U4

各階段申請作業

指導教授申請

學年：
學期：
部別：
學制：
系科：
學號：
姓名：
聯絡電話：

論文題目(中文)：
論文題目(英文)：

報告日期：097/12/20 範例：097/01/01
報告時間：17 時
報告地點：2568教室
審核結果：待審核

儲存 送出 清除

指導教授/共同指導教授

單位	職稱	類型	姓名	校內/校外
	教授	指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校外

考試委員

單位	職稱	類型	姓名	最高學歷	校內/校外	口試費	車馬費
	教授	指導教授		碩士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		博士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		教授	校外	是-金額：2000	
	教授			博士	校內	是-金額：2000	
	教授			博士	校外	是-金額：2000	

列印學位考試申請書 列印學位考試委員名冊 列印學位考試相關費用支付申請表 列印學位考試繳納申請書

會產生 Excel 檔的研究生學位考試相關費用支付申請表，列印紙本進行申請。

Microsoft Excel - 0D9A27B9-F6A2-4697-A62A-B005B143AC13.htm [電表]

中臺科技大學研究生學位考試相關費用支付申請表

申請單位		申請日期	097年12月23日
研究生姓名		考試日期	097年12月26日

考試委員姓名	口試費	車馬費
校內委員	2,000	
	2,000	
	2,000	
校外委員	2,000	
	2,000	台北:900
合計		元

所長	所長	
課務組長	教務長	
會計主任		
校長		

第 1 頁 (共 1 頁) CAPS NUM

<需要撤銷時再使用>

按「列印學位考試撤銷申請書」

Help

GAMID : DBM340U4

各階段申請作業

指導教授申請	第一階段-論文題目及摘要	第二階段-研究進度考核	第三階段-學位考試
學年：			
學期：			
部別：			
學制：			
系科：			
學號：			
姓名：			
聯絡電話：			
論文題目(中文)：			
論文題目(英文)：			
*報告日期：	097/12/26	範例：097/01/01	
*報告時間：	17 時		
*報告地點：	2509教室		
審核結果：	待審核		
儲存 送出 清除			

指導教授/共同指導教授

單位	職稱	類型	姓名	校內/校外
	教授	指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校內
	教授	共同指導教授		校外

考試委員

單位	職稱	類型	姓名	最高學歷	校內/校外	口試費	車馬費
	教授	指導教授		碩士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		博士	校內	是-金額：2000	
	教授	共同指導教授		教授	校外	是-金額：2000	
	教授			博士	校內	是-金額：2000	
	教授			博士	校外	是-金額：2000	
列印學位考試申請書		列印學位考試委員名冊		列印學位考試相關費用支付申請表		列印學位考試撤銷申請書	

會產生 Excel 檔的研究生學位考試撤銷申請書，列印紙本進行申請。

Microsoft Excel - EA42D1DE-3937-7C82-1201-E67D7DF3F040.htm [電表]

下載(D) 上一步(B) 復原(R) 列印(P) 設定(O) 選擇(S) 關閉(C) 說明(H)

中臺科技大學碩士班學位考試撤銷申請書

申請日期：097年12月23日

一、學生 (學號：) 現就讀本校 研究所，已於學年度第一學期申請參加學位考試，並奉核准在案（附原申請書影本）。

二、現因：

致無法如期參加該項考試，擬撤銷原申請案。

指導教授	所長	院長
課務組	教務長	校長

※註：研究生申請撤銷學位考試，第一學期應於元月三十一日前，第二學期應於七月三十一日前提出，逾期未完成撤銷手續，亦未舉行考試者，這次學位考試成績以零分登錄。